REQUERIMIENTOS DE CONTRATACIÓN
CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS

CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS solicita adelantar el correspondiente proceso de acuerdo con las condiciones que a continuación se señalan:

1. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y ANÁLISIS DE CONVENIENCIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, ha sido creado como un Establecimiento Público del Orden Nacional con patrimonio propio, autonomía administrativa adscrito al Ministerio de Trabajo, regulado por la Ley 119 de 1994 y el Decreto 249 de 2004 el cual se encarga de cumplir la función o fin que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los colombianos, ofreciendo y ejecutando la Formación Profesional Integral gratuita, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país.

Según lo establecido en el Estatuto de la Formación Profesional Integral, adoptado por el Consejo Directivo Nacional del SENA mediante el Acuerdo No. 008 de 1997, Capítulo 1, numeral 1.1, la formación profesional integral se define como “un proceso educativo teórico-práctico de carácter integral, orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos y de actitudes y valores para la convivencia social que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en el mundo del trabajo y de la vida”.

En concordancia con esta definición y en atención a las exigencias formativas de los sectores productivos, el Centro de Materiales y Ensayos requiere contar con los insumos necesarios para la formación de sus aprendices. Estos materiales son fundamentales para el desarrollo de las actividades prácticas dentro de los ambientes de formación profesional que el Centro ofrece, especialmente en los programas dirigidos a Campesena y población vulnerable.

Por ello, se hace imprescindible contratar la adquisición de dichos materiales de formación, los cuales permitirán que los aprendices participen activamente en procesos pedagógicos mediante la manipulación y uso de herramientas propias del entorno industrial. Esto, a su vez, contribuye de manera significativa al fortalecimiento de las competencias técnicas y al sentido de pertenencia, lo que impacta positivamente en su rendimiento laboral y en la calidad del aprendizaje.

El uso adecuado de estos recursos no solo mejora la experiencia educativa de los aprendices, sino que también garantiza una transición más efectiva hacia el ámbito productivo. Al estar expuestos a situaciones reales y al empleo de instrumentos utilizados en la industria, se genera un proceso formativo más completo, práctico y alineado con las necesidades del mercado laboral.

Cabe resaltar que esta adquisición se encuentra contemplada dentro del Plan Anual de Adquisiciones del Centro de Materiales y Ensayos, adscrito a la Regional Distrito Capital – SENA. Además, cuenta con la disponibilidad presupuestal necesaria para su ejecución, lo que asegura la viabilidad técnica y administrativa del proceso.

En definitiva, esta inversión en materiales de formación no solo cumple con los lineamientos institucionales del SENA, sino que también refuerza el compromiso del Centro con una educación inclusiva, pertinente y de calidad, orientada al desarrollo de talento humano altamente calificado para el país.

2. CLASIFICADOR UNSPSC:

El objeto contractual se enmarca los siguientes códigos del Clasificador de Bienes y Servicios:

SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTOS	NOMBRE
31	3121	312119	312119	Brochas
12	1235	123523	12352315	Caucho de silicona
31	3121	312115	31211522	Pintura de trabajo pesado
12	1216	121638	12163800	Limpiadores químicos
60	6012	601212	60121230	Pinceles especializados
11	1112	111215	11121502	Resina
11	1115	111517	11151700	Hilos
26	2612	261215	26121522	Alambre pelado
12	1235	123523	12352316	Hidróxido de sodio
51	5119	511918	51191802	Cloruro de Potasio
27	2711	271115	27111552	Segueta
20	2011	201116	20111614	Brocas industriales
54	5410	541015	54101500	Joyería fina
54	5410	541016	54101600	Bisutería
20	2014	201430	20143002	Varillas cortas
23	2324	232423	23242307	Tornillo de avance
31	3116	311615	31161500	Tornillos
31	3116	311624	31162402	Cerraduras
11	1110	111017	11101704	Acero

3. OBJETO CONTRACTUAL:

COMPRA DE MATERIALES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES FORMATIVAS EN LAS DIFERENTES ESPECIALIDADES DEL CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS DEL SENA, REGIONAL DISTRITO CAPITAL.

4. DESCRIPCIÓN DE LAS CONDICIONES ESENCIALES Y TÉCNICAS:

Para desarrollar el objeto contractual el proveedor deberá cumplir con la siguiente ficha técnica para cada lote respectivamente:

LOTE 1: Materiales Compuestos

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.
1	Bajalenguas en madera **CAJA (100 unidades)**	**CAJA**	**2**
2	Brochas fibra natural 1" (tipo mona)	**UN**	**12**
3	Brochas fibra natural 1-1/2" (tipo mona)	**UN**	**10**

4	Caucho de Silicona para Moldes RTV con catalizador. x Kilo	**KL**	**10**
5	Caucho de Silicona para Moldes para RTM Ligth con catalizador.x Kilo	**KL**	**9**
6	Cera para brillado moldes Unidad x 0,79 Kg	**UN**	**2**
7	Cinta enmascarar Rollo Ancho: 1/2" Largo: 40 m x Unidad	**UN**	**4**
8	cinta enmascarar Rollo Ancho1"; Largo 40m x Unidad	**UN**	**4**
9	Cinta sinfín para madera 3/8" x 18d x Rollo de 30 metros	**ROLLO**	**1**
10	Crema Limpieza de manos especial x 1 Kg.	**UN**	**2**
11	Disco dispersor tipo cowles mezcladores de poliéster y pinturas	**UN**	**1**
12	Doscificador para Meck Medidor de observación para laboratorio	**UN**	**2**
13	Estireno Monómero reactivo químico Galón X 3.75 litros x Unidad	**UN**	**1**
14	Estopa de paño de tela Ancho 1,5 m x 1 metro	**METRO**	**1**
15	Pintura protectora ataque químico Galón X 3.75 litros x Unidad	**UN**	**1**
16	Limpiador ecológico Para herramientas (liquido transparente) Galón de 3,75 litros. X Unidad.	**UN**	**10**
17	Masilla automotriz pintura protectora acabado especial Galón X 3.75 litros x Unidad	**UN**	**1**
18	Papel Kraft de 60g y de 40" x 60m X unidad	**UN**	**1**
19	Pincel No. 8 x Unidad	**UN**	**10**
20	Pincel No. 5 x Unidad	**UN**	**10**
21	Prensa rápida para madera # 12, material plástico, abrazadera tipo sargento X unidad	**UN**	**4**
22	Prensa rápida tipo sargento mordazas, tornillo de presión. Fabricado en metal, con mango de madera Largo 36 pulgadas X unidad	**UN**	**4**
23	Reactivos para espuma de poliuretano liquido 30 x Galón de 900 gramos	**UN**	**2**
24	Reactivos para espuma de poliuretano-Poliol e isocianato Galón X 3,75 litros	**UN**	**1**
25	Resina Poliéster para laminación Recipiente de 10 Kilos x Unidad	**UN**	**3**
26	Resina poliéster para RTM (menor de 300 cps) No Tixotrópica Caneca de 10 Kilos x Unidad	**UN**	**4**
27	Thinner fino Galón de 3,75 litros x Unidad	**UN**	**4**

LOTE 2: Bisutería

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD

1	Hilo coreano CALIBRE NO.1.0 MM X 100 METROS	**ROLLO**	**60**
2	terlenka #12 x 100gr COLORES SURTIDOS	**ROLLO**	**30**
3	hilo búfalo	**ROLLO**	**30**
4	Cordón seda COLA DE RATA COLORES SURTIDOS, MULTICOLOR cada uno x 144 yardas	**ROLLO**	**60**
5	libra mostacilla checa COLORES SURTIDOS No. 10, N3 X 500 GRAMOS	**LIBRA**	**20**
6	mostacilla delica *10 TARRO x 10gr están hechas de vidrio, puede ser de varios colores	**TARRO**	**60**
7	aguja mostacillera x PAQUETE 3 unides	**PAQUETE**	**60**
8	alambre dorado #18,20,22,24	**ROLLO**	**136**
9	alambre dorado *26	**ROLLO**	**30**
10	cristales murano #2,4,6,8 son cuentas de vidrio chinas en forma esférica y ovalada variedad de tamaño	**SARTA UNIDAD**	**80**
11	disco kumihimo circular	**UNIDAD**	**40**
12	balin acero dorado #3 #4 #6 Dorado Hueco x 100 und	**UNIDAD**	**300**
13	Balines de Oro Golfi Totalmente Variados x 40 gramos	**GRAMO**	**40**
14	broche pico loro acero	**UNIDAD**	**30**
15	acrílico letras (libra con todo el abecedario)	**LIBRA**	**1**
16	acrilico figura (pueden ser de estrellas o círculos entre otras formas)	**LIBRA**	**1**
17	Candongas en acero doradas, x docena, Tamaños en centimetros: 1,5 cm, 2 cm, 2,5 cm, 3 cm y 4 (paquete por docena)	**PAQUETE**	**12**
18	gancho arete acero Herraje Catalán en Acero Dorado se utiliza especialmente para la fabricación de aretes, brinda seguridad por su cierre a presión (paquete por docena)	**PAQUETE**	**12**
19	pegante B6000 grande	**UNIDAD**	**40**
20	argollas acero dorado #2 x100 ,#3x100,#4x100 ,#5 x 100 #8 x 100 (paquete x 100 unidades)	**UNIDAD**	**100**
21	perlas de rio #4 #6	**UNIDAD SARTA**	**35**
22	rollo cadenas acero x 20mtrs Cadena Entrelazada Semi Redonda Lisa #10 Cadena Rectangular Delgada Plana Lisa #16, cadena de diseño tipo espiga , Cadena De Corazones De Acero Dorado 5mm Cadena De Acero Cubana Dorada 0.4mm	**ROLLO**	**10**
23	sarta ojo turco plano y redondo colores surtidos #4 #6#8	**UNIDAD SARTA**	**50**

24	sartas piedras naturales cuarzos #6 #8 colores variados	**UNIDAD SARTA**	**50**

LOTE 3: Alistamiento de Laboratorios

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	SODIO HIDROXIDO EN LENTEJAS, P.A	**FRASCO**	**3**
2	SODIO CLORURO P.A. ISO,REAG. PH EU	**FRASCO**	**2**
3	ACIDO SULFURICO 95-97% P.A. ISO (ACIDO SULFURICO)	**FRASCO**	**1**
4	1,10-FENANTROLINA MONOHIDRATO P.A. ACS	**FRASCO**	**1**
5	SOLUCION TAMPON, TRAZABLE A SRM DE NIST Y PTB PH 9.00 (20 GRAD C) CERTIPUR (1L)	**FRASCO**	**1**
6	SOLUCION TAMPON COLORACION ROJO, TRAZABLE A SRM DE NIST Y PTB PH 4.00 (20 GRAD C) CERTIPUR 500ML	**FRASCO**	**1**
7	SOLUCION TAMPON COLORACION: VERDE, TRAZABLE A SRM DE NIST Y PTB PH 7.00 (20 GRAD C) CERTIPUR 500ML	**FRASCO**	**1**
8	POTASIO CLORURO P.A.	**FRASCO**	**1**
9	ÁCIDO LÁCTICO 88% AR 500ML, CON CERTIFICADO DE ANALISIS, CAS NO: 79-33-4.	**FRASCO**	**1**
10	METANOL PARA ANALISIS ACS,ISO,REAG. PH EUR	**FRASCO**	**1**
11	ACIDO MALICO PURO EN POLVO x 250 G	**FRASCO**	**1**
12	ÁCIDO ORTO-FOSFORICO 85% P.A. ACS,ISO,REAG. PH EUR (1L)	**FRASCO**	**1**
13	N-1-(NAFTIL)-ETILENDIAMINA DICLORHIDRATO P.A (NEDA) PARA ANALISIS 25 G CDH	**FRASCO**	**1**
14	SULFANILAMIDA AR 99.00% FRASCO * 25 G	**FRASCO**	**1**
15	NEGRO DE ERIOCROMO T ACS 100 G	**FRASCO**	**1**
16	MUREXIDA INDICADOR PARA METALES FRASCO * 25 G	**FRASCO**	**1**
17	ANTIMONIO (III) Y POTASIO TARTRATO TRIHIDRATO ACS 99.00% 28300-74-5 C8H4K2O12SB2 3H2O FRASCO * 500 G	**FRASCO**	**1**

18	POTASIO NITRATO REAG. PH. EUR. PARA ANÁLISIS 99-% 7757-79-1 KNO3 FRASCO * 1 KG	**FRASCO**	**1**

LOTE 4: Joyería

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	Hojas de Segueta de sierra gruesa paquete de 12 medidas #1/0	**GRUESA**	**3**
2	Hojas de Segueta de sierra paquete de 12 medidas #2/0	**GRUESA**	**3**
3	Hojas de Segueta de sierra paquete de 12 medidas #3/0	**GRUESA**	**3**
4	Hojas de Segueta de sierra paquete de 12 medidas #4/0	**GRUESA**	**3**
5	Hojas de Segueta de sierra paquete de 12 medidas #5/0	**GRUESA**	**3**
6	Hojas de Segueta de sierra paquete de 12 medidas #6/0	**GRUESA**	**3**
7	Brocas para metal 0.5mm	**UNIDAD**	**50**
8	Brocas para metal 0.6mm	**UNIDAD**	**50**
9	Brocas para metal 0.7mm	**UNIDAD**	**50**
10	Brocas para metal 0.8mm	**UNIDAD**	**50**
11	Brocas para metal 0.9mm	**UNIDAD**	**50**
12	Brocas para metal 1.0 mm	**UNIDAD**	**50**
13	Brocas para metal de 1.1. mm	**UNIDAD**	**40**
14	Brocas para metal de 1.2 mm	**UNIDAD**	**30**
15	Borax kilo	**KILOGRAMO**	**10**
16	Sal nitro	**KILOGRAMO**	**5**
17	Lijas de agua # 240	**PLIEGO**	**50**
18	Lijas de agua # 360	**PLIEGO**	**50**
19	Lijas de agua # 400,	**PLIEGO**	**50**
20	Lijas de agua # 600	**PLIEGO**	**50**
21	Lijas de agua # 1000	**PLIEGO**	**50**
22	Lamina de cobre 1m X 1m X 1ml	**LAMINA**	**1**
23	lamina de latón (70-30) 1m X 1m X 1ml	**LAMINA**	**1**
24	Crisol CUCHARA DE BARRO # 2	**UNIDAD**	**60**
25	Crisol CUCHARA DE BARRO # 3	**UNIDAD**	**60**
26	Crisol CUCHARA DE BARRO # 5	**UNIDAD**	**60**
27	Crisol CUCHARA DE BARRO # 6	**UNIDAD**	**60**
28	Piedras pómez Medidas 12cm x 23cm x3.5 cm	**UNIDAD**	**70**
29	Decapante piedra alumbre	**KILOGRAMO**	**70**
30	Aceite 3 en1 de 90ml	**FRASCO**	**30**
31	Pasta Heat Shielo para protección contra el calor Fabricación de joyas cantidad 1 libra	**TARRO**	**1**
32	Alcohol industrial x galón	**GALON**	**10**
33	Calibrador pie de rey tipo B (compacto) 0,02mm con rango de medida de 0"-6"	**UNIDAD**	**30**

LOTE 5: Carpintería Metálica

ITEM	DESCRIPCION DEL ELEMENTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD

1	VARILLA LISA REDONDA DE 3/8 X 6 MTS	**UN**	**20**
2	TORNILLO DE 3/16 X 1/2 CABEZA AVELLANADA	**UN**	**100**
3	LAMINA COLD ROLD CALIBRE 20 DE 2 X 1	**UN**	**10**
4	HOJAS DE SEGUETA 12 X 18 DIENTES	**UN**	**40**
5	HOJAS DE SEGUETA 12 X 24 DIENTES	**UN**	**40**
6	PLATINA EN HIERRO 1 X 1/8 X 6 m	**UN**	**20**
7	PEINAZO TIPO ALUMINIO CALIBRE 18, 3.1/2 X 1.1/2 (90 MM X 39 MM)	**UN**	**20**
8	TE PUERTAPEINAZO TIPO ALUMINIO CALIBRE 18 (50 MMX 60MMX 40 MMX 2,44 MTS	**UN**	**10**
9	BISAGRA PISTON 5/8 PARA SOLDAR	**UN**	**10**
10	CERRADURA SOBREPONER DE DOBLE CERROJO Y DOS GOLPES, ACCIONADA CON LLAVE POR AMBOS LADOS, CAJA Y CANTONERA	**UN**	**2**
11	TE PUERTA PEINAZO TIPO ALUMINIO CALIBRE 18	**UN**	**1**
12	TE VENTANA TIPO ALUMINIO CALIBRE 18 (50 MMX 50 MMX 20 MM) x 6	**UN**	**1**
13	BASCULANTE TIPO ALUMINIO CALIBRE 20 X 6 MTS	**UN**	**4**
14	MARCO VENTANA TIPO ALUMINIO CALIBRE 18 (20 MMX 27 MMX 22 MM) X 6 MTS	**UN**	**4**
15	MANIJAS PARA VENTANA SOLDAR HERRERIA (IZQUIERDAS)	**UN**	**10**
16	BISAGRAS PLANAS PARA VENTANA SOLDAR HERRERIA (IZQUIERDA)	**UN**	**10**
17	SOLDADURA E 6013 DE 3/32	**UN**	**140**
18	VARILLA CUADRADA EN HIERRO DE 1/2 X 6 MTS	**UN**	**10**
19	ANGULO EN HIERRO DE 1 X 1/8 X 6 MTS	**UN**	**10**
20	TUBO CUADRADO CALIBRE 18 DE 3/4 X 6 MTS	**UN**	**20**
21	TUBO TORNEADO CR CALIBRE 20 DE 3/4 X 6 MTS	**UN**	**10**
22	TEE EN HIERRO DE 1 X 1/8 X 6 MTS	**UN**	**5**

LOTE 6: Armas Básicas de Infantería

ITEM	DESCRIPCION DEL ELEMENTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	HOJAS DE SEGUETA 18 DIENTES PAQUETE X 10 UNID	**UN**	**3**
2	JUEGO BROCAS 1/16 A 1/2" HSS 29 PIEZAS	**UN**	**1**
3	MARCO PARA SEGUETA CROMADO	**UN**	**3**
4	VOLVEDOR PARA MACHO TIPO BRAZO 3/4"	**UN**	**2**
5	JUEGO MACHOS 3/8" - 16 HILOS N.C HSS	**UN**	**1**
6	BURIL CUADRADO 3/8 X 4" HSS	**UN**	**20**
7	BROCA DE CENTRO 3/16 X 7/16" HSS	**UN**	**8**
8	VOLVEDOR PARA TARRAJA EXT 1"	**UN**	**1**
9	JGO MACHOS 5/16" - 18 HILOS N.C HSS	**UN**	**2**
10	JGO MACHOS 16 MM PASO 2 HSS	**UN**	**2**
11	JGO BROCAS 1 A 13" HSS 25 PZAS	**UN**	**1**
12	HOJAS DE SEGUETA 24 DIENTES PAQUETE X 10 UNID	**UN**	**3**
13	JGO MACHOS Y TARRAJAS PULG Y MM 40 PZAS	**UN**	**1**
14	JGO MACHOS 1/4" - 20HILOS N.C HSS	**UN**	**2**
15	BROCA DE CENTRO 1/8 X 5/16" HSS	**UN**	**8**
16	METRO DE ACERO CUADRADO 3/8" 1020	**UN**	**12**
17	METRO DE ACERO REDONDO 1" 1020	**UN**	**5**
18	METRO DE BRONCE FOSFORADO 1"	**UN**	**2**
19	METRO ALUMINIO REDONDO 1"	**UN**	**5**

20	METRO ACERO REDONDO 2" 1020	**UN**	**5**
21	METRO BRONCE FOSFORADO 2"	**UN**	**2**
22	METRO ALUMINIO REDONDO 2"	**UN**	**5**
23	METRO ACERO REDONDO 2,5" 1020	**UN**	**5**
24	METRO PLATINA CR 2"X3/8"	**UN**	**3**
25	METRO PLATINA CR 2"X1/4"	**UN**	**3**
26	METRO ACERO REDONDO 1/2" 1020	**UN**	**6**

4.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ADICIONALES QUE DEBEN CUMPLIR LOS BIENES/SERVICIOS/OBRAS

1. Presentar formato técnico-económico con las indicaciones solicitadas en el numeral 4, con la totalidad de los elementos señalados, para cada lote respectivamente, en caso de no incluir algún ítem, la propuesta será rechazada.

2. Discriminar la oferta presentada identificando sus características técnicas, unidad de medida, cantidad, valor unitario y valor total.

3. Haber estudiado los costos y riesgos tributarios durante la etapa previa de preparación de la propuesta y que en consecuencia están incorporados en el precio ofrecido.

4. Presentar la propuesta sin que exceda el presupuesto oficial del proceso de selección.

a. Obligaciones específicas del contratista

1) Dar cumplimiento al objeto del contrato de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas, en los plazos y condiciones económicas y técnicas señaladas en los estudios previos, en la aceptación de la oferta y de acuerdo con su propuesta
2) Realizar la ejecución en las condiciones enunciadas en el contrato, dentro de los plazos y lugares determinados en el mismo.
3) Garantizar que los bienes que se entregarán son de primera calidad, libres de defectos e imperfecciones y cumplir con las especificaciones técnicas requeridas.
4) Mantener los precios establecidos en su oferta en todo momento hasta la entrega de estos al Almacén del Centro de Materiales y Ensayos de la Regional Distrito Capital – SENA y/o lugar indicado por el supervisor de contrato.
5) Constituir la respectiva póliza de cumplimiento de acuerdo con lo establecido en el estudio previo.
6) Las demás que se estimen de acuerdo con el objeto y ejecución del contrato.

b. Obligaciones de seguridad y salud en el trabajo

Los siguientes documentos deben ser presentados por los oferentes en la **etapa contractual** y serán verificados y aprobados por el profesional de Seguridad y Salud en Trabajo del Centro de Materiales de Ensayos.

REQUISITO LEGAL	ETAPA	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Entregar las fichas de datos de seguridad suministrada por el fabricante, comercializador o importador acorde con lo definido en el Sistema Globalmente Armonizado de Clasificación y Etiquetado de Productos Químicos Nota: Las Fichas de datos de seguridad deben ser en idioma español, contener los 16 ítems que establece la Resolución 773 de 2021 y estar actualizadas (fechas no superiores a los 5 años)	Contractual	Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en articulación con Sistema de Gestión Ambiental
Entregar los productos debidamente etiquetados acorde con lo establecido en el Sistema Globalmente Armonizado de Clasificación y Etiquetado de Productos Químicos	Contractual	Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en articulación con Sistema de Gestión Ambiental
Pagos de seguridad social, donde se evidencie la cotización al nivel de riesgo acorde a la actividad desarrollada.	Contractual	Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

c. Obligaciones ambientales del contratista

DESCRIPCIÓN CRITERIO	ETAPA
Entregar los bienes y/o productos (químicos) debidamente etiquetados acorde con lo establecido con el sistema globalmente armonizado de clasificación y etiquetado de productos químicos.	Contractual
Entregar en físico las fichas de datos de seguridad suministrada por el fabricante, comercializador o importador acorde con lo definido en el Sistema Globalmente Armonizado de Clasificación y Etiquetado de Productos Químicos. Las Fichas de datos de seguridad deben ser en idioma español, contener los 16 ítems que establece la Resolución 773 de 2021 y estar actualizadas (fechas no superiores a los 5 años). Para: Lote 1, los items: 15, 16, 23, 24, 25, 26, 27 Lote 2, items: 19 Lote 3, items: Del 1 al 18	Contractual

Entregar informe de cumplimiento del Decreto 1079 de 2015 para el transporte de sustancias peligrosas; notificación del listado de equipo completo de carretera y copia de documentos vigentes del vehículo: SOAT, revisión técnico-mecánica de gases. Adicional al momento de entrega de los bienes debe presentar el soportes del curso básico certificado de 60 horas de los conductores que se designen para transportar las Sustancias peligrosas, sustancias químicas y/o gases (en todo caso se realizara consulta en el SISCONMP), por parte del Dinamizadora Ambiental del Centro, esto de acuerdo con Decreto 1079 de 2015 - Transporte de Mercancías Peligrosas / Transporte Terrestre Automotor.	Contractual
Presentar soportes del curso básico certificado de 60 horas de los conductores que se designen para transportar las Sustancias peligrosas Nota: El certificado tendrá una validez de 2 años, vencido este término; deberá presentar actualización anual del curso con una intensidad de 20 horas	Contractual
Permitir que previo al descargue de las sustancias peligrosas y/o gases industriales, el SENA verificará: Que el vehículo cuente con elementos básicos de atención de emergencias: ropa protectora, linterna, botiquín de primeros auxilios, kit de derrames y mínimo 2 extintores tipo multipropósito. De igual forma, la instalación de rótulos de identificación reflectivos y las placas de identificación del número de las Naciones Unidas UN de la mercancía peligrosa transportada 8, por parte de la Dinamizadora Ambiental del Centro. Nota: El certificado tendrá una validez de 2 años, vencido este término; deberá presentar actualización anual del curso con una intensidad de 20 horas	Contractual

d. Obligaciones del SENA

1) Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna de las obligaciones del presente contrato.
2) Rechazar los bienes y/o servicios cuando estos no cumplan con los requerimientos técnicos exigidos.
3) Pagar la contraprestación a la que tiene derecho el contratista, con ocasión de la correcta ejecución del negocio jurídico suscrito.
4) Suministrar la información que previamente requiera el contratista en relación con el objeto del presente contrato.
5) Suscribir conjuntamente con el contratista y/o la Interventoría las actas y los demás documentos necesarios para la ejecución y liquidación de este contrato.
6) Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar. Para tal efecto, el Supervisor dará aviso oportuno al ordenador del gasto o a su delegado, sobre la ocurrencia de hecho constitutivo incumplimiento o mora de las prestaciones contratadas.

7) Informar al proveedor la forma como se deben presentar las facturas o documento equivalente.
8) Las demás que se estimen de acuerdo con la naturaleza de la contratación.

5. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO:

El valor estimado del contrato será hasta por la suma de **OCHENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS VEINTIÚN MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($81.521.945),** IVA incluido, cuando a ello hubiere lugar, y demás impuestos, costos directos e indirectos, tasas, contribuciones de carácter nacional y/o municipal o de carácter legal.

5.1. ASPECTOS PRESUPUESTALES

RUBRO			
PRESUPUESTO		**RUBRO**	**VALOR**
Inversión	**x**	**C-3602-1300-11-20305C-3602031-02** **C-3603-1300-20-20305C-3603025-02**	**$ 131.378.014**
Funcionamiento			

Nro. de CDP o Vigencia Futura	Fecha de CDP o Vigencia Futura	Fecha de vencimiento del CDP	Dependencia	Posición Catálogo de Gasto	Fuente	Valor en Letras	Valor en Números
8025	25/03/2025	31/12/2025	921510 CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS- BTÁ D.C.	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL	NACIÓN	TREINTA MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS	$30.992.000
8025	25/03/2025	31/12/2025	921511 CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS - INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES	NACIÓN	VEINTE MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS	$20.369.374

Nro. de CDP o Vigencia Futura	Fecha de CDP o Vigencia Futura	Fecha de vencimiento del CDP	Dependencia	Posición Catálogo de Gasto	Fuente	Valor en Letras	Valor en Números
				CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			
8025	25/03/2025	31/12/2025	921538 CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS - BTA D C - ECONOMIA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	NACIÓN	NUEVE MILLONES DOSCIENTOS SIETE MIL PESOS	$9.207.000
8025	25/03/2025	31/12/2025	921545 CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS-BTA D C - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	NACIÓN	CINCUENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS DIECISÉIS PESOS	$56.448.816
8025	25/03/2025	31/12/2025	921585 CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS - BTA D C - ECONOMIA POPULAR	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y	NACIÓN	CATORCE MILLONES TRESCIENTOS SESENTA MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS	$14.360.824

Nro. de CDP o Vigencia Futura	Fecha de CDP o Vigencia Futura	Fecha de vencimiento del CDP	Dependencia	Posición Catálogo de Gasto	Fuente	Valor en Letras	Valor en Números
				POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			

6. FORMA DE PAGO:

Forma de Pago:	El valor del contrato se pagará de la siguiente manera. El SENA realizará un único pago. Lo anterior, correspondiente al valor del contrato teniendo en cuenta lo establecido con la circular 01-3-2021-000055 y 01-3-2020-000065 emitidas por la Dirección General, de la siguiente manera: Centro de Materiales y Ensayos de la Regional Distrito Capital efectuará un único pago, de acuerdo con el servicio prestado, a más tardar dentro de los treinta (30) días siguientes a la radicación de la factura que cumpla con todos los requisitos legales, a la cual se deberán anexar los siguientes documentos, sin los cuales no se dará trámite al pago: ✓Presentar factura electrónica con código QR. ✓Correcta presentación de factura o documento equivalente y remisión a través del Sistema Electrónico para la Contratación Pública - SECOP II. “En caso de que el proveedor se encuentra obligado a facturar electrónicamente deberá aportar factura electrónica de acuerdo con lo establecido por la DIAN, el cual será un requisito para el pago del respectivo contrato. Todas las facturas electrónicas para su reconocimiento tributario deberán ser validadas previo a su expedición, por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) o por un proveedor autorizado por esta. La factura electrónica solo se entenderá expedida cuando sea validada por el proveedor autorizado. PARÁGRAFO: factura electrónica sin validación previa, en estos casos, la factura se entenderá expedida con la entrega al adquiriente y deberá ser enviada a la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) o proveedor autorizado para su validación dentro de las 48 horas siguientes. Contadas a partir del momento en que se solucionen los problemas tecnológicos. ✓ RUT, con fecha de impresión o generación no mayor a 180 días. ✓ Soporte de pago de su seguridad social del mes vencido del periodo objeto de cobro. Planillas de pago. ✓ Certificación del pago de los aportes parafiscales no mayor a 3 meses firmada por el revisor fiscal o representante legal, cuando lo firme el contador o revisor fiscal, se debe adjuntar copia de la cédula de ciudadanía del profesional, copia de la tarjeta profesional y copia del certificado de antecedentes expedida por la Junta central de contadores públicos. ✓ Certificación de cuota de aprendices no mayor a 3 meses firmada por el revisor fiscal o representante legal. ✓ Informe de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato. ✓Resolución DIAN de autorización numeración de la facturación aportada. ✓Certificación bancaria. ✓Demás disposiciones legales aplicables que surjan. Nota: Tener en cuenta, que para el pago de la factura respectiva, debe encontrarse aprobada por parte del Supervisor del contrato en la plataforma OLIMPIA. Procedimiento para el cargue de facturas al SECOP II: Aprobados los anteriores documentos por parte del Supervisor, el contratista radicará la documentación ante el SENA y efectuará el procedimiento para cargar la facturación en el

	SECOP II. Para cargar la factura al SECOP II, deberá consolidar la documentación aprobada por el Supervisor en un archivo PDF y luego dirigirse a la sección “Ejecución del Contrato”, donde encontrará el “Plan de Pagos”, previamente definido por la Entidad Estatal. Allí podrá cargar su factura; para ello hará clic en “Registro” frente al pago correspondiente. Si la Entidad Estatal no definió un plan de pagos previamente deberá hacer clic en la opción “Crear”. El SECOP II le muestra una ventana emergente en donde debe ingresar la información para el registro de la factura. Para anexar la factura dar clic en el botón “Anexar”, buscar el documento en el computador y cargarlo. Una vez registrada y cargada la factura del contratista, hacer clic en “Confirmar”. Luego de confirmar la factura debe enviarla a la entidad estatal para su revisión y aprobación en el SECOP II, para ello, deberá dar clic en el botón “Enviar”. Una vez hecho lo anterior, el estado de la factura cambiará a “Enviado a la entidad estatal”. Cuando la Entidad estatal apruebe la factura el estado de esta cambiará a “Aceptada”, y en el momento en que la entidad estatal marque como pagada la factura el estado cambiará a “Pagado”. Tener en cuenta, que en el caso de que la entidad estatal rechace la factura, el estado de la esta cambiará a “Rechazada”, el proveedor debe verificar la justificación del rechazo de la factura, hacer los ajustes a los que haya lugar y enviar la factura ajustada a la entidad estatal para su aprobación. Para validar la justificación del rechazo de la factura ingrese al detalle de la factura dando clic en el botón “Detalle”. En el campo “Razón” encontrará la justificación del rechazo de la factura. Para habilitar nuevamente la edición de la factura, debe dar clic en el botón “Editar”. Si la factura no ha sido correctamente elaborada o no se acompaña con la totalidad de los documentos requeridos para el pago, el término de los treinta (30) días a que se hace referencia, sólo empezará a contarse a partir de la fecha en que el contratista haya aportado el último de los documentos. La demora que se presente por la no entrega oportuna de estos soportes será responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación alguna por parte del Sena. En relación con los descuentos de ley relacionados con la retención en la fuente RENTA, Retención en la fuente ICA, se realizarán en el momento de tramitar el pago, la retención a practicar depende de la naturaleza del proveedor. El SENA efectuara al CONTRATISTA las retenciones que en materia tributaria tenga establecida la Ley y respecto de las cuales sea su obligación efectuar la retención. En los demás casos, el contratista deberá cumplir con el pago de los impuestos, tasas o contribuciones que se deriven de la presente contratación. En cumplimiento con lo establecido en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 que señala: “Para la ejecución se requerirá de la aprobación de la garantía y de la existencia de las disponibilidades presupuestales correspondientes, salvo que se trate de la contratación con recursos de vigencias fiscales futuras de conformidad con lo previsto en la ley orgánica del presupuesto. El proponente y el contratista deberán acreditar que se encuentran al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda. PARÁGRAFO 1o. El requisito establecido en la parte final del inciso segundo de este Artículo deberá acreditarse para la realización de cada pago derivado del contrato estatal. (...), para lo cual, dispondrá en su organización interna, los procedimientos necesarios y pertinentes para respetar el orden de presentación de los pagos por parte de los contratistas, así como establecerá mecanismos para el pronto y oportuno pago a éstos. PARAGRAFO 2°: La entidad dispone en su Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SYGA, el “Instructivo Documentos Requeridos para Registro de Obligaciones y Trámites de Pagos” GRF-I-002 de 2020-05-18, versión 06, el cual podrá ser consultado en el link: http://compromiso.sena.edu.co/documentos/vista/descarga.php?id=2649. PARÁGRAFO 3°: IMPROCEDENCIA DE RECONOCIMIENTO DE FÓRMULAS DE REAJUSTE: El contratista se obliga a mantener los precios ofertados en la propuesta y entiende y acepta que los mismos no estarán sujetos a reajuste alguno (ni por cambio de vigencia) durante el término de ejecución del contrato

	y hasta su liquidación inclusive. Las demoras ocasionadas porque la factura no haya sido bien elaborada o no se adjunten los documentos que se solicitan en los términos anteriores no serán atribuibles a la Entidad. Los pagos estarán sujetos al cumplimiento de los trámites administrativos a que haya lugar, y aprobación del Programa Anual de Caja – PAC. Los documentos soporte para los pagos deberán ser avalados por el supervisor del contrato.

7. REQUISITOS HABILITANTES

7.1 De carácter técnico

1. Presentar formato técnico-económico con las indicaciones solicitadas en el numeral 4, con la totalidad de los elementos señalados, en caso de no incluir algún ítem, la propuesta será rechazada.
2. Discriminar la oferta presentada identificando sus características técnicas, unidad de medida, cantidad, marca, valor unitario y valor total con y sin IVA.
3. Para el lote 2, los ítems 8 y 9 los oferentes deberán aportar ficha técnica expedida por el fabricante y ofertar marcas reconocidas en el mercado.

7.2 De seguridad y salud en el trabajo

REQUISITO LEGAL	ETAPA	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
Opción 1: 1. Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST 2. Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización y/o Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional del responsable del SG-SST. 3. Certificación de autoevaluación de estándares mínimos emitido por ARL. **Opción 2:** 1. Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST 2. Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización y/o Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional del responsable del SG-SST. 3. Certificación de autoevaluación emitida por Ministerio de Trabajo del año inmediatamente anterior - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019. **Nota: Para las opciones 1 y 2 incluir el respectivo plan de mejora de acuerdo con la autoevaluación de estándares mínimos aplicables; si el puntaje obtenido es menor al 85%	Precontractual	Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo
Personas Independientes: Certificación Firmada por el representante legal donde indique que es persona natural que no tiene trabajadores a cargo y no está obligada a implementar el Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. ****Nota: De acuerdo con la resolución 0312 de 2019 en el *Parágrafo 2*. No están obligados a implementar los Estándares Mínimos los trabajadores independientes con afiliación voluntaria al Sistema General de Riesgos Laborales de que trata la Sección 5 del Capítulo 2 del Título 4 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1072 de 2015, Único Reglamentario del Sector Trabajo.	Precontractual	Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo
Certificación firmada por el representante legal en donde se manifieste que la empresa cuenta con un Plan Estratégico de Seguridad vial PESV implementado acorde con lo establecido en la resolución 40595 de 2022 y posteriores y en donde en el desarrollo de cualquiera de los procesos contractuales podrán verificarse los ítems correspondientes que permitan su verificación. En caso de que al proveedor no le aplique el requisito, deberá presentar la justificación respectiva.	Precontractual	Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

7.3 De gestión ambiental

DESCRIPCIÓN CRITERIO	ETAPA
Entregar las fichas de datos de seguridad suministrada por el fabricante, comercializador o importador acorde con lo definido en el Sistema Globalmente Armonizado de Clasificación y Etiquetado de Productos Químicos para Llote 1, los items: 15, 16, 23, 24, 25, 26, 27 Lote 2, items: 19 Lote 3, items: Del 1 al 18 Nota: Las Fichas de datos de seguridad deben ser en idioma español, contener los 16 ítems que establece la Resolución 773 de 2021 y estar actualizadas (fechas no superiores a los 5 años)	Precontractual
Entregar copia del radicado donde conste la presentación del plan de contingencias a la autoridad ambiental. Nota: en caso de que se presente una contingencia ambiental durante el transporte de los químicos, se deberá reportar dicho evento a la autoridad ambiental a través del formato único que se encuentra en la ventanilla integral de trámites ambientales en Línea VITAL	Precontractual

8. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

El término de ejecución del negocio jurídico será de **QUARENTA Y CINCO (45) DÍAS** El plazo se contabilizará a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato. En todo caso sin exceder el 30 de julio de 2025

9. ANÁLISIS DE RIESGOS

El análisis de riesgos se encuentra establecido en el **ANEXO – MATRIZ DE RIESGOS**, el cual fue elaborado con base en lo establecido por Colombia Compra Eficiente.

10. GARANTÍAS CONTRACTUALES:

El CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS considera exigir las garantías teniendo en cuenta que genera confianza, seguridad y da herramientas para hacer cumplir el objeto y obligaciones contractuales pactadas. Es por ello que de conformidad con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, el contratista se obliga a constituir, a favor del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, una garantía única de cumplimiento, la cual podrá consistir en cualquiera de las formas permitidas por el Decreto 1082 de 2015 y amparar los siguientes riesgos:

Señale con una "X" los amparos a exigir:	
x	**Cumplimiento:** por el **DIEZ (10%)** del valor del contrato, vigente por el plazo del contrato y **CUATRO (04) meses más.**
x	**Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:** por el **CINCUENTA (50 %)** del valor del contrato, vigente por el plazo de ejecución del contrato y **SEIS (6) meses más.**

X	**Póliza de Responsabilidad extracontractual:** por un valor asegurado de SMLMV, con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato. (Cuando aplique. Para fijar el valor asegurado debe tenerse en cuenta las cuantías del artículo 2.2.1.2.3.1.17 del decreto reglamentario 1082 de 2015 y el Manual de Contratación vigente de la entidad.

9. SUPERVISOR DEL CONTRATO:

La Supervisión del contrato será ejercida por el funcionario que designe el Subdirector del CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS del Servicio Nacional de Aprendizaje-SENA-Regional Distrito Capital.

10. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:

Mínima Cuantía

El presente proceso de selección se rige por las siguientes disposiciones legales: (i) Ley 80 de 1993, (ii) Art. 94 de la Ley 1474 de 2011, (iii) Art. 2 Ley 1150 de 2007 y el Título I Capítulo I Sección I Subsección 5 del Decreto 1082 de 2015 y lo establecido en el decreto 1860 de 2021 que reglamenta algunos artículos de la Ley 2069 de 2020. De conformidad con lo anterior, el proceso de selección de mínima cuantía se encuentra contemplado en el Título I Capítulo I Sección I Subsección 5 - MÍNIMA CUANTÍA Art. 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015 "…Por la cual se Expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional…" de la siguiente manera:

"…Procedimiento para la contratación de mínima cuantía. Las siguientes reglas son aplicables a la contratación cuyo valor no excede del 10% de la menor cuantía de la entidad estatal, independientemente de su objeto."
La entidad estatal debe señalar en la invitación a participar en procesos de mínima cuantía la información a la que se refieren los numerales 2, 3 y 4 del artículo anterior, y la forma como el interesado debe acreditar su capacidad jurídica y la experiencia mínima, si se exige esta última, y el cumplimiento de las condiciones técnicas exigidas.

11. LUGAR DE EJECUCIÓN:

El lugar de ejecución es el Centro de Materiales y Ensayos de la Regional Distrito Capital – SENA., ubicado en la Carrera 30 No. 17 B -25 Sur, Bogotá.

RUBEN DARIO MONTOYA ZAPATA
Subdirector (E) Centro de Materiales y Ensayos

Proyectó: Juan Pablo Navarrete Rodríguez – Abogado Contratista CME
Revisó: componente técnico: - Julio César Rueda Instructor CME
Revisó: componente técnico: - Erika Espejo Instructor CME
Revisó: componente técnico: - Raúl Beltrán Instructor CME
Revisó: componente técnico: - Rosmira Carvajal Instructor CME
Revisó: componente técnico: - Gustavo Adolfo Alfonso Rodríguez Instructor CME
Revisó: componente técnico: - Edgar Mauricio Prado Vargas Instructor CME
Revisó: Requerimiento Ambiental: Katerin Guzmán Santofimio. Responsable Ambiental- CME.
Revisó: Requerimiento SG SST: Beatriz Elena Moreno Romero. Responsable SG SST- CME